



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
COMPARTIMENTUL MONITORIZARE,
MONITORUL OFICIAL ȘI TRANSPARENTĂ DECIZIONALĂ

Nr. 2211/24.11. 2018

APROBAT
PREȘEDINTE
Călin-Ionel DOBRA



AVIZAT
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Ioan-Dănuț ARDELEAN

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ, anunță, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, elaborarea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis.**

Persoanele fizice și juridice interesate pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis.**

Având în vedere expunerea de motive a domnului Călin Ionel DOBRA – Președintele Consiliului Județean Timiș nr.21284/13.11.2018 la proiectul de hotărâre și raportul de specialitate nr.21285/13.11.2018 al Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timiș, prin care se propune aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. 4 și art. 7 alin. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;

Având în vedere prevederile art. VI din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr.187/30.08.2018 privind aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art. 44-45 și ale art. 94-98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind avizarea proiectelor de hotărâri în comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Timiș;

În temeiul prevederilor art.91, alin.1, lit. d coroborat cu alin.5, lit. a, pct. 3 și art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Propunerile, sugestiile și opiniile se vor depune la Registratura generală a Consiliului Județean Timiș, sau se vor transmite pe e-mail cornelia.paraipan@cjtimis.ro, până la data de 3 decembrie 2018, în atenția d-nei Coadă Cornelia-Mihaela, Responsabil pentru relația cu societatea civilă în aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003,

Prezentul anunț a fost întocmit în conformitate cu prevederile art.7 alin.1 alin.2 și alin.4 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Alăturat vă anexăm textul integral al proiectului de hotărâre :


p.DIRECTOR EXECUTIV,
Adela POPA
Șef Serviciu

Responsabil pentru relația cu societatea
civilă în aplicarea prevederilor
Legii nr.52/2003,
Cornelia-Mihaela COADĂ





PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în
subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul
schemei de minimis

Consiliul Județean Timis,

Având în vedere expunerea de motive a domnului Călin Ionel DOBRA – Președintele Consiliului Județean Timiș nr.21284/13.11.2018 la proiectul de hotărâre și raportul de specialitate nr.21285/13.11.2018 al Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timiș, prin care se propune aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. 4 și art. 7 alin. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;

Având în vedere prevederile art. VI din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr.187/30.08.2018 privind aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș;

Ținând cont că a fost îndeplinită procedura reglementată de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art. 44-45 și ale art. 94-98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind avizarea proiectelor de hotărâri în comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Timiș;

În temeiul prevederilor art.91, alin.1, lit. d coroborat cu alin.5, lit. a, pct. 3 și art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propune spre aprobare următoarea

HOTĂRĂRE:

Art. 1. (1) Se aprobă Ghidul pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă modelul contractului de finanțare conform anexei 2 la prezenta hotărâre.

(3) Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din această hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timiș.

Art. 3. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Timiș și pe site-ul propriu, și se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- Direcției Administrație Publică Locală;
- Direcției Buget-Finanțe, Informatizare;
- Serviciului juridic și contencios;
- Spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș.

AVIZAT
SECRETAR al JUDEȚULUI TIMIȘ
Ioan-Dănuț ARDELEAN

Timisoara, la 13.11.2018

CONTRACT DE FINANȚARE

În temeiul prevederilor Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013; Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015; Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. 187/30.08.2018 privind aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș și Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. ____/____ privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis, s-a încheiat prezentul contract, între:

Art. 1. Părțile contractului:

(I) **Județul Timis prin Consiliul Județean Timis** cu sediul în mun. Timisoara, bv. Revoluției din 1989, nr. 17, jud. Timis, cod fiscal 4358029 tel / fax: 004056406306, e-mail cjt@cjtimis.ro, cont nr. RO29TREZ24A670501203030X deschis Trezoreria Timisoara, reprezentată de Călin Ionel DOBRA, având funcția de Președinte, denumită în continuare **finanțator**, pe de-o parte,

și

(II) **Spitalul** _____ cu sediul în _____, cod fiscal _____, cont virament _____, deschis la _____, reprezentat de _____ în calitate de _____ și contabil/responsabil financiar _____, aflat în subordinea UAT _____, denumită în continuare **beneficiar**.

Art. 2. Obiectul contractului:

Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea sumei de _____ lei de către finanțator, în vederea achiziționării de către beneficiar a următoarelor aparate medicale identificate după cum urmează,

Art. 3. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 30 noiembrie a anului în curs.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:

I. Finanțatorul:

est

a) după depunerea documentelor justificative la registratura Consiliului Județean Timiș, în termen de maxim 30 zile după verificarea acestora a condițiilor stabilite prin Ghid și Schema de minimis, dar nu mai târziu de 30 noiembrie a anului în curs, finanțatorul se obligă să vireze în contul beneficiarului suma alocată (transa pentru care s-au depus documentele justificative) ca sprijin financiar;

b) în vederea monitorizării și evaluării intermediare, finanțatorul are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte cu privire la achiziționarea aparaturii;

c) are dreptul să micșoreze cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d) are dreptul de a efectua controale și de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior.

II. Beneficiarul:

a) are dreptul să solicite virarea sumelor reprezentând sprijinul financiar alocat, numai după transmiterea către finanțator a documentelor justificative care stau la baza acordării sprijinului financiar, astfel:

- în termen de 30 de zile de la achiziționarea bunului/bunurilor, dar nu mai târziu de 30 noiembrie a anului în curs, beneficiarul va solicita virarea sumei aferente cheltuielilor efectuate, depunând documentele justificative aferente (copii contracte, facturi, recepții, etc.);

b) se obligă să realizeze achiziționarea bunului prevăzut la art. 2 din prezentul contract;

c) are obligația de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu prevederile legale, precum și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise unității finanțatoare;

d) va coopera și va sprijini reprezentanții unității finanțatoare în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar;

e) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

f) se obligă să specifice, pe durata programului, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, faptul că acestea sunt realizate prin sprijin financiar de la bugetul Consiliului Județean Timiș;

g) se obligă să accepte controlul și verificările organului de control al finanțatorului în legătură cu derularea programului și modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijin financiar;

h) în cazul constatării de către organele de control abilitate a neutilizării sumelor conform prevederilor legale, și a nerespectării ghidului și a schemei de minimis, beneficiarul se obligă să returneze finanțatorului, integral, sumele primite, inclusiv dobânzile și penalitățile aferente acestor sume;

Art. 5. Răspunderea contractuală

(1) Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a derulării programului.

(2) Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Județului Timiș, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

(3) Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului, în concordanță cu reglementările în vigoare.

(4) Beneficiarul răspunde pentru exactitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate finanțatorului.

(5) Beneficiarul este responsabil pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea finanțatorului nefiind în niciun fel angajată în cazul producerii unor prejudicii terților în urma derulării de către beneficiar a lucrării programului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(6) În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obținerea unei finanțări nerambursabile din fondurile bugetului Județului Timiș în anul următor.

Art. 6. Încetarea contractului:

- a) prin executarea obligațiilor asumate de părți;
- b) la împlinirea duratei pentru care a fost încheiat;
- c) prin acordul de voință al părților;
- d) prin reziliere de drept, fără intervenția instanței și fără nicio altă formalitate, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către beneficiar în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care acestuia i s-a adus la cunoștință ca nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, precum și culpa de care se face vinovat;
- e) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni.

Art. 7. Forța majoră:

- (1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră;
- (2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract;
- (3) Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

Art. 8. Clauze speciale

(1) Utilizarea sprijinului financiar în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage încetarea de drept a acestuia și restituirea sumelor alocate, fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea vreunei formalități.

(2) În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul județului Timiș. Odată cu restituirea sumelor primite beneficiarul datorează penalități de întârziere în procent de 0,1% din quantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, precum și dobânzi legale aferente.

Art. 9. Soluționarea litigiilor

(1) Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente, potrivit legii, de la sediul finanțatorului.

Alb

Art. 10. Dispoziții finale:

(1) Comunicările între părți în legătura cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

(2) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii/încetării acestuia.

(3) Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil și se completează, cu prevederile Ghidului de finanțare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. și prevederile Schemei de minimis aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 187/30.08.2018, precum și cu prevederile legale în vigoare.

(4) Părțile recunosc competența Curții de Conturi a României de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____ în 2 exemplare originale având aceeași forță juridică, un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

FINANȚATOR
JUDEȚUL TIMIȘ

BENEFICIAR

Președinte al Consiliului Județean Timiș

Director executiv
Direcția Administrație Publică Locală

Viza de control preventiv

Director general
Direcția Buget-Finanțe, Informatizare

Serviciul Consultanță și Avizare juridică

Întocmit

Ch

GHIDUL
pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale
din județul Timiș în cadrul schemei de minimis

CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1 Temeiul legal
- 1.2 Semnificația unor termeni
- 1.3 Principiile care stau la baza finanțării nerambursabile
- 1.4 Scop și domeniu de aplicare

CAPITOLUL II - CRITERII DE ELIGIBILITATE

- 2.1 Criterii de eligibilitate solicitanți

CAPITOLUL III – PROCEDURA DE DEPUNERE A SOLICITĂRILOR

- 3.1 Procedura de depunere a solicitărilor

CAPITOLUL IV- PROCEDURA DE SELECȚIE A SOLICITĂRILOR

- 4.1 Precizări generale
- 4.2 Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor
- 4.3 Contestații
- 4.4 Comunicări

CAPITOLUL V – PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- 5.1 Precizări generale
- 5.2 Obligațiile beneficiarului

CAPITOLUL VI – SANȚIUNI

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I – INFORMAȚII GENERALE

1.1 Temeiul legal

Finanțările pentru dotarea în cadrul schemei de minimis a spitalelor publice locale din subordinea autorităților publice locale din județul Timiș se acordă în conformitate cu prevederile:

- Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 Semnificația unor termeni

În înțelesul prezentului GHID termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) domeniul de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
- b) furnizorul de ajutor de minimis - Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, ca organ al autorității administrației publice, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județ Timiș.;
- c) autoritate finanțatoare – Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș și instituțiile publice de sub autoritatea Consiliului Județean Timiș;
- d) beneficiar – spitalele publice locale aflate în subordinea unei autorități administrative publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș ;
- e) spital - unitate sanitară cu paturi, de utilitate publică, cu personalitate juridică, ce furnizează servicii medicale;
- f) administratorul schemei - Consiliul Județean Timiș;
- g) sub-administrator – entitate nominalizată de către furnizorul sau administratorul unei măsuri de ajutor în vederea derulării unor operațiuni specifice în cadrul RegAS, operațiuni care, în mod curent, intră în sarcina primilor, UAT – Județul Timiș;
- h) furnizori de servicii medicale - persoanele fizice sau juridice autorizate de Ministerul Sănătății Publice pentru a furniza acele servicii nominalizate în pachete de servicii potrivit titlului VIII din Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 , privind reforma în domeniul sănătății, respectiv pachetul minimal de servicii (acordat persoanelor neasigurate), pachetul de servicii de bază (acordat persoanelor asigurate), pachetul de servicii facultativ (acordate persoanelor asigurate facultativ), respectiv: unitățile sanitare publice sau private, organizate conform prevederilor legale în

vigoare, autorizate, evaluate și selectate în condițiile legii; farmaciile, distribuitorii și producătorii de medicamente și materiale sanitare; alte persoane fizice sau juridice care furnizează servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale.

1.3 Principiile care stau la baza finanțării

Principiile care stau la baza acordării de finanțare sunt:

- a) **eficacitatea utilizării fondurilor publice** – folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor financiare pentru atribuirea contractului de finanțare;
- b) **transparența** - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de finanțare;
- d) **neretroactivitatea** - excluderea posibilității alocării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- e) **anualitatea** – finanțarea se acordă pe an bugetar.

1.4 Scop și domeniu de aplicare

Ghidul are ca scop susținerea și stimularea furnizării de servicii medicale în concordanță cu nevoile reale ale comunității de către spitalele publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale, care desfășoară activități medicale pe raza administrativ-teritorială a județului Timiș.

Obiectivul principal al Ghidului este instituirea unor ajutoare în beneficiul spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș, prin participarea la finanțarea unor cheltuieli privind dotarea cu echipamente medicale.

CAPITOLUL II - CRITERII DE ELIGIBILITATE

2.1 Criterii de eligibilitate solicitanți

Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) să fie un furnizor de servicii medicale aflat în subordinea unei autorități administrative publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș;
- b) sunt plătitoare de impozite și taxe locale la bugetul municipiului / orașului / comunei/ localității de pe raza județului Timiș și să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent, la organul fiscal competent ;
- c) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 6 literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul

de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis.

d) nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

e) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost);

f) plafoanele de minimis se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

g) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la bugetul județului Timis precum și/sau la bugetul unității administrativ teritoriale în care își au sediul;

h) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

i) să nu se afle în litigiu cu Consiliul Județean Timiș;

j) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

k) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

m) Să nu fi beneficiat de altă schemă de minimis având același obiect, iar în cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi (anul fiscal în curs și doi ani precedenți), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(2) Este exclus dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de finanțare, respectiv nu este eligibil, solicitantul care se află în oricare din următoarele situații:

- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și către bugetul local;

- furnizează informații false în documentele prezentate;

- a comis o gravă eroare în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă;

- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL III – PROCEDURA DE DEPUNERE A SOLICITARILOR

3.1 Procedura de depunere a solicitărilor

Pentru a beneficia de finanțari nerambursabile instituite de prezentul Ghid, solicitantul va depune următoarele documente și **declarații pe proprie răspundere** privind:

- ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);
- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;
- eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta schemă, de întreprinderea unică;
- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- faptul că ajutorul de minimis acordat nu va finanța activități sau domenii exceptate de prezenta schemă.

Totodată, pentru a beneficia de prezentul Ghid beneficiarii vor depune următoarele **documente**:

- Declarație de eligibilitate, pe propria răspundere, în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de minimis primit în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a cererii de finanțare, precum și în anul fiscal curent, până la depunerea documentației de acordare a creditului la intermediarii financiari, respectiv încheierea contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor referitoare la întreprinderea unică;
- Factura proforma pentru achiziționarea echipamentelor medicale sau oferta de preț pentru toate echipamentele din planul de investiții, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
- Plan de investiții, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
- Studiu tehnico-economic, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013
- Certificatul fiscal de la DGRFP;
- Certificatul fiscal de la unitatea administrativ teritorială în raza căreia își au sediul;
- Declarație pe propria răspundere că nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013.

CAPITOLUL IV- PROCEDURA DE SELECȚIE A SOLICITĂRILOR

4.1 Precizări generale

- (1) În cazul în care solicitantul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul schemei de ajutor de minimis aprobată prin HCJT nr. 187/30.08.2018 și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor de minimis comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.
- (2) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului, Consiliul Județean Timiș. (2) Proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare, în limita unui fond anual aprobat de către Consiliul Județean Timiș, pentru această destinație, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului județului.

(3) Administratorul schemei va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(4) Întreprinderea încheie cu administratorul schemei de ajutor de minimis un Contract de finanțare sau orice alt act care să poată fi considerat act de acordare a ajutorului de minimis.

(5) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei de ajutor de minimis îi comunică în scris acest lucru.

4.2 Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor

(1) Comisia de evaluare și selecție a proiectelor va fi alcătuită dintr-un număr de 7 membri și un secretar și va fi numită prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Timis.

(2) *Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor va fi alcătuită astfel:*

- *1 specialist, reprezentant al Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timis, cu funcție de secretar;*
- *2 reprezentanți ai Consiliului Județean Timiș;*
- *3 specialiști cu o experiență de minim trei ani de practică în domeniul medical, cu domiciliul în județul Timis,*
- *1 consilier juridic din cadrul Serviciului Consultanță și Avizare Juridică*
- *1 economist din cadrul Direcției Buget-finanțe, Informatizare.*

(3) *Concomitent, cu numirea membrilor titulari ai Comisiei de evaluare și selecție a solicitărilor se desemnează 7 membrii supleanți din care:*

- *1 specialist, reprezentant al Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timis, cu funcție de secretar;*
- *2 reprezentanți ai Consiliului Județean Timiș;*
- *3 specialiști cu o experiență de minim trei ani de practică în domeniul medical, cu domiciliul în județul Timis*
- *1 consilier juridic din cadrul Serviciului Consultanță și Avizare Juridică*
- *1 economist din cadrul Direcției Buget-finanțe, Informatizare.*

(4) *Totodată, se desemnează și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor constituită din 7 membrii din care:*

- *1 specialist, reprezentant al Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timis, cu funcție de secretar;*
- *2 reprezentanți ai Consiliului Județean Timiș;*
- *3 specialiști cu o experiență de minim trei ani de practică în domeniul medical, cu domiciliul în județul Timis*
 - *1 consilier juridic din cadrul Serviciului Consultanță și Avizare Juridică*
 - *1 economist din cadrul Direcției Buget-finanțe, Informatizare.*

(5) Fiecare membru al Comisiei va completa o declarație de imparțialitate și confidențialitate.

(6) Din Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor nu vor face parte persoane care dețin o funcție de conducere în cadrul structurilor medicale care solicită finanțare pentru sesiunea de selecție.

(7) Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor are următoarele atribuții:

- Verifică dacă solicitanții îndeplinesc condițiile de participare conform legii, respectiv cel;
- Verifică dacă au fost depuse toate documentele necesare și dacă sunt respectate condițiile de eligibilitate a proiectelor;

- Asigură respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă;
 - Stabilește cuantumul și categoriile de cheltuieli pentru care se va acorda finanțarea nerambursabilă;
 - asigură respectarea tuturor cerințelor prevăzute de legislație și ghidul de finanțare nerambursabilă.
- (8) *Comisiile prevăzute la alin. 2 și alin 4 sunt singurele responsabile de selectarea și atribuirea finanțărilor nerambursabile conform Schemei de mîmimis aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș. Mai mult, comisiile sunt independente, nimeni neputînd cenzura activitatea acestora, cu excepția consilierilor județeni care aprobă proiectul de hotărâre.*

4.3 Contestații

- (1) Soluționarea contestațiilor se va realiza de către o comisie alcătuită din 7 membri, numită prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Timiș.
- (2) În componența comisiei de soluționare a contestațiilor nu sunt numiți membri care au făcut parte din Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor.
- (3) Solicitanții nemulțumiți de modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției de proiecte pot depune contestație în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției.
- (4) Contestațiile vor fi soluționate în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.
- (5) Contestația se formulează în scris și va conține următoarele:
 - datele de identificare ale contestatorului
 - numărul de referință al cererii de finanțare
 - obiectul contestației
 - motivele de fapt și de drept
 - dovezile pe care se întemeiază
 - semnătura contestatorului sau a împuternicitului acestuia
- (6) Soluția dată de comisia de contestații este definitivă, putînd fi atacată în instanța competentă material și teritorial.

4.4 Comunicări

- (1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare determinate de aplicarea prevederilor prezentului GHID se vor face sub formă de document scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul depunerii, transmiterii și al primirii.
- (3) Documentele transmise prin poștă electronică sau telefax trebuie confirmate de primire.

CAPITOLUL V – PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

5.1 Precizări generale

- (1) Solicitanții selectați vor fi înștiințați și li se va transmite un exemplar din contractul de finanțare.
- (2) Contractul de finanțare va fi completat în concordanță cu activitățile și obiectivele menționate de spital, cerere care a făcut obiectul selecției Comisiei de evaluare și selecție a solicitărilor.
- (3) Solicitanții ale căror cereri au fost selectate li se va propune un model cadru de contract de finanțare nerambursabilă.

(4) Contractul de finanțare va fi completat de către beneficiar (inclusiv anexele la contractul de finanțare); contractul va fi semnat de către reprezentantul legal și de către responsabilul financiar al beneficiarului.

(5) Solicitanții sunt obligați să aducă la Consiliul Județean Timiș, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data postării pe site-ul Consiliului Județean Timiș a raportului comisiei de selecție și evaluare, două exemplare din contractul de finanțare, semnate. Depășirea termenului de 30 de zile atrage după sine pierderea finanțării. Contractul va fi depus, în două exemplare, în original, la sediul Consiliului Județean Timis, Timisoara, bv. Revoluției de le 1989, nr. 17.

(6) La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat de la bugetul local al Județului Timiș se vor avea în vedere următoarele:

a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar;

b) nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de bunuri, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;

c) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;

d) facturile fiscale vor fi însoțite de situații recepții, etc.;

e) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității spitalicești beneficiare a sprijinului financiar alocat;

f) documentele justificative care vor cuprinde, ordinele de plată, chitanțele sau alte documente care să certifice plățile efectuate vor fi transmise până cel mai târziu la data de 30 noiembrie a fiecărui an;

g) pentru sprijinul financiar alocat solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare a utilizării sprijinului primit, dar nu mai târziu de 30 noiembrie.

(7) Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

(8) Sumele alocate ca sprijin financiar, vor fi transmise unității spitalicești, după verificarea documentelor justificative depuse și avizarea acestora de către personalul de specialitate din cadrul Direcției Administrație Publică Locală.

5.2 Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul finanțării nerambursabile are următoarele obligații:

(1) Să notifice în scris, Consiliul Județean Timis cu privire la orice modificare pe care intenționează să o aducă acțiunilor din cererea de finanțare aprobată de Comisia de evaluare și selecție a solicitărilor, în maxim 10 zile lucrătoare, pentru aprobarea acesteia. În caz contrar finanțarea alocată poate fi retrasă.

(2) Să nu ascundă Consiliului Județean Timis acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute - ar fi fost de natură să îl determine pe finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare.

(3) Să nu comunice date, informații, înregistrări false sau eronate.

(4) Informații suplimentare privind procedura de transmitere a datelor referitoare la proiect pot fi obținute la numărul de telefon: int. din cadrul Consiliului Județean Timis, persoană de contact

(5) Să ofere reprezentanților mass-media toate informațiile și materialele necesare unei bune informări cu privire la solicitarea realizată.

(6) Să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării solicitării.

(7) Să implementeze obiectul solicitării pe propria răspundere și în concordanță cu descrierea din cererea de finanțare, cu scopul de a atinge obiectivele menționate.

(8) Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale solicitării și să le prezinte Consiliului Județean Timis, ori de câte ori îi sunt solicitate.

(9) Să întocmească și să prezinte Consiliului Județean Timis, rapoartele solicitate și orice alte date privitoare la derularea solicitării.

(10) Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea obiectului solicitării în legătură cu modul de utilizare a fondurilor.

CAPITOLUL VI – SANCTIUNI

(1) Contractul de finanțare este reziliat de plin drept în cazul în care beneficiarul nu își îndeplinește ori își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile contractuale, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV).

(2) Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în contractul de finanțare este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești, beneficiarul urmând să fie obligat la plata daunelor-interese reprezentând atât contravaloarea finanțării cât și beneficiul nerealizat, raportat la prejudiciile de imagine dar și la cele materiale.

(3) În cazul în care contractul de finanțare este reziliat de plin drept, beneficiarul este obligat ca în termen de 15 de zile calendaristice să restituie Consiliului Județean Timis sumele primite.

(4) Odată cu restituirea sumelor primite beneficiarul datorează penalități de întârziere *în procent de 0,1% din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, precum și dobânzi legale aferente.*

CAPITOLUL VII– DISPOZIȚII FINALE

(1) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor *de minimis* acordate în baza prezentului Ghid se fac în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(3) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

(4) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

- (5) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.
- (6) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.
- (7) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.
- (8) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.
- (9) Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor *de minimis*.
- (10) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*¹, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național. În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.
- (11) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.
- (12) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.
- (13) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.
- (14) În cazul în care se consideră necesară, recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor, conform prevederilor OUG nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- (15) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.
- (16) Rata dobânzii este cea stabilită prin regulamentul CE nr. 794/2004 al Comisiei din 21.04.2004 de punere în aplicare a Regulamentului CE nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2015/1589 al Consiliului din 13.07.2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 248/ din 24.09.2015.
- (17) Prezentul Ghid se completează cu prevederile actelor normative în vigoare incidente și /sau cu prevederile actelor administrative adoptate în speță.

¹ Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis

Având în vedere prevederile art. VI din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

În conformitate cu Legea nr. 140/2017 pentru modificarea art. 128 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 și pentru modificarea art. 55 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, art. I, alin. (3) aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive și nu pot face obiectul controlului altor autorități. Întocmirea rapoartelor prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea notelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civică sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

Urmarea aprobării Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr.187/30.08.2018, se impune aprobarea unui ghid care să prevadă condițiile și criteriile de eligibilitate precum și modelul de contract ce se va încheia cu beneficiarii schemei.

Având în vedere cele expuse mai sus și luând în considerare prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013 coroborate cu prevederile art. 3 alin. 4 și art. 7 alin. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015, propun adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis.

PREȘEDINTE,

Călin Ionel DOBRA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția Administrație Publică Locală

Nr. 21285 / 13.11.2018

APROB
prezentarea în comisiile
de specialitate

PREȘEDINTE,
Călin Ionel DOBRA

RAPORT

privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis

Având în vedere expunerea de motive a d-lui Călin Ionel Dobra – Președintele Consiliului Județean Timiș prin care se precizează necesitatea aprobării unui ghid care să prevadă condițiile și criteriile de eligibilitate precum și modelul de contract ce se va încheia cu beneficiarii schemei;

Luând în considerare prevederile art. VI din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

În conformitate cu Legea nr. 140/2017 pentru modificarea art. 128 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 și pentru modificarea art. 55 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, art. I, alin. (3) aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive și nu pot face obiectul controlului altor autorități. Întocmirea rapoartelor prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea notelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civică sau penală, după caz, a semnatărilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

Urmarea aprobării Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 187/30.08.2018.

Față de cele de mai sus și în conformitate cu prevederile art. 128 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm, așadar, să analizați și avizați proiectul de hotărâre alăturat.

p.DIRECTOR EXECUTIV,
Adela POPA
Șef Serviciu

**RAPORTUL (AVIZUL)
COMISIILOR DE SPECIALITATE**

privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis

- a) aviz favorabil pentru proiectul de hotărâre;
- b) amendamente la proiectul de hotărâre;
- c) aviz nefavorabil pentru proiectul de hotărâre.

COMISIA ECONOMICĂ

**PREȘEDINTE,
Ritivoiu Mihai**

**COMISIA DE URBANISM, AMENAJAREA
TERITORIULUI, LUCRĂRI PUBLICE ȘI
PROTECȚIA MEDIULUI**

**PREȘEDINTE,
Câdea Dorin-Iosif**

**COMISIA PENTRU AGRICULTURĂ
ȘI DEZVOLTARE RURALĂ**

PREȘEDINTE,

**COMISIA PENTRU SĂNĂTATE ȘI
PROTECȚIE SOCIALĂ**

**PREȘEDINTE,
Poenaru Dan**

**COMISIA PENTRU CULTURĂ,
ÎNVĂȚĂMÂNT, TINERET ȘI SPORT**

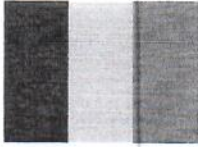
**PREȘEDINTE,
Jumanca Romanița Adina-Delia**

**COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**

**PREȘEDINTE,
Coifan Viorel-Gheorghe**

COMISIA PENTRU RELAȚII ȘI COOPERARE INTERNĂ ȘI EXTERNĂ

**PREȘEDINTE,
Costa Cosmin-Lăscuț**



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Compartimentul Monitorizare, Monitorul Oficial și Transparență Decizională
Nr. 21660/13.11. 2018

Către,

SERVICIUL JURIDIC SI CONTENCIOS

În atenția d-nei Maria URIOIU, Șef Serviciu

Având în vedere dispozițiile Capitolului V - Metodologia elaborării și adoptării proiectelor de hotărâri și procedura de vot din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Timiș adoptat prin HCJT nr. 41/2002, modificat și completat prin HCJT nr. 91/2016 și HCJT nr. 223/2018, respectiv art. 62, alin. (2), potrivit căruia Compartimentele de resort vor solicita, de la caz la caz, sprijin și asistență din partea compartimentului juridic;

Ținând cont de prevederile Regulamentului privind organizarea evidenței, circuitului documentelor și folosirea sigiliilor și ștampilelor la nivelul Consiliului Județean Timiș, anexă la Dispoziția nr. 552/2016, respectiv art. 23, alin. (3), conform căruia Compartimentele de resort vor prezenta Serviciului Juridic și Contencios proiectele de hotărâri care conțin în anexă acte cu caracter juridic (contracte, acte adiționale, protocoale, acte constitutive, statute, convenții, etc.) în vederea verificării documentelor anexe și semnării pe aceste, pe verso, pentru confirmarea verificării clauzelor din punct de vedere juridic:

În scopul supunerii spre analiză și dezbatere, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, atât în comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Timiș, cât și în Plenul acestuia, în noiembrie 2018, alăturat **vă transmitem spre avizare** următoarele anexe ale Proiectului de hotărâre privind aprobarea Ghidului pentru finanțarea spitalelor publice aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis:

- Anexa 1 - Ghidul pentru finanțarea spitalelor publice aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș în cadrul schemei de minimis;
- Anexa 2 - Modelul contractului de finanțare.

Cu stimă,

p.DIRECTOR EXECUTIV
Adela POPA
Șef Serviciu

Am primit 1
exemplar
abt 13.11.2018
Auc



HOTĂRÂREA nr.187/30.08.2018
privind aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale
aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș

Consiliul Județean Timiș,

Având în vedere Expunerea de motive nr.13792/23.07.2018 a Presedintelui Consiliului Județean Timiș, domnul Călin-Ionel Dobra, precum și Raportul nr.13793/23.07.2018 al Direcției Administrație Publică Locală prin care se propune aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș,

Ținând cont de prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr.1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art.107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I/24.12.2013,

În conformitate cu prevederile art.3 alin.4 și art.7 alin.4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996 aprobată prin Legea nr.20/2015,

Având în vedere prevederile art.VI din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

Ținând cont de adresa Consiliului Concurenței nr.6681/11.07.2018 înregistrată la Consiliul Județean Timiș sub nr.R10939/16.07.2018 prin care s-a transmis avizul pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea Schemei de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș,

Ținând cont că a fost îndeplinită procedura reglementată de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de art.44-45 și de art.94-98 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind avizarea proiectelor de hotărâri în Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Timiș,

În temeiul prevederilor art.91, alin.1, lit.d) coroborat cu alin.5, lit.a), pct.3, art.97, art.115 alin.1 lit.c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adopta prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă Schema de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș prevăzută în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

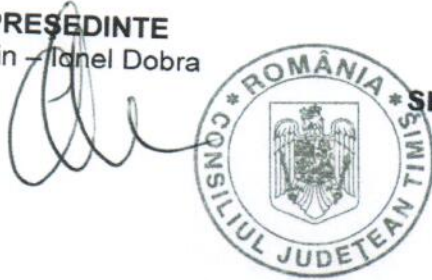
Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timiș.

Art.3. Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Timiș, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta măsură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art.17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996.

Art.4. Prezenta hotărâre se publica în Monitorul Oficial al Județului Timiș și pe site-ul propriu și, totodată, se comunica:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- Consiliul Concurenței - Inspectoratul Teritorial Timiș;
- Direcției Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE
Călin - Ionel Dobra



Contrasemnează
SECRETAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ
Ioan-Dănuț Ardelean





**Schema de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea
autorităților publice locale din județul Timiș**

I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1.

(1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor *de minimis* denumită Schema de minimis pentru finanțarea spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților publice locale din județul Timiș ce au depus cereri de finanțare.

(2) Acordarea ajutorului *de minimis* în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* stipulate în *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(3) Prezenta schemă de ajutor *de minimis* nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(4) Schema se aplică pe raza administrativ-teritorială a Județului Timiș.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL(ELE) SCHEMEI:

Art. 2. Schema are ca scop susținerea și stimularea furnizării de servicii medicale în concordanță cu nevoile reale ale comunității de către spitalele publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale, care desfășoară activități medicale pe raza administrativ-teritorială a județului Timiș.

Art. 3.

Obiectivul principal al acestei scheme este instituirea unor ajutoare în beneficiul spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș, prin participarea la finanțarea unor cheltuieli privind dotarea cu echipamente medicale.

III. BAZA LEGALĂ:

Art. 4. Prezenta schemă este elaborată în conformitate cu prevederile:

- Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/1/24.12.2013
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 2/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



IV. DOMENIUL DE APLICARE:

Art. 5. Prezenta schemă se adresează spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș care, la data intrării schemei în vigoare și pe perioada derulării ei, vor depune cerere de finanțare.

Art. 6.

(1) Prezenta schemă *de minimis* nu se aplică:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

- (i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
- (ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate.

Ajutoarele *de minimis* acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

V. DEFINIȚII:

Art. 7. În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

- a) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a*

piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

- b) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- c) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;
- e) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;
- f) **activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- g) **întreprindere unică** - conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".


- h) **domeniul de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
- i) **furnizorul de ajutor de minimis** - Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, ca organ al autorității administrației publice, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județ Timiș.;
- j) **autoritate finanțatoare** - Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș și instituțiile publice de sub autoritatea Consiliului Județean Timiș;
- k) **beneficiar** - spitalele publice locale aflate în subordinea unei autorități administrative publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș;
- l) **spital** - unitate sanitară cu paturi, de utilitate publică, cu personalitate juridică, ce furnizează servicii medicale;
- m) **administratorul schemei** - Consiliul Județean Timiș;

- n) **sub-administrator** – entitate nominalizată de către furnizorul sau administratorul unei măsuri de ajutor în vederea derulării unor operațiuni specifice în cadrul RegAS, operațiuni care, în mod curent, intră în sarcina primilor, UAT – Județul Timiș;
- o) **furnizori de servicii medicale** - persoanele fizice sau juridice autorizate de Ministerul Sănătății Publice pentru a furniza acele servicii nominalizate în pachete de servicii potrivit titlului VIII din Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006, privind reforma în domeniul sănătății, respectiv pachetul minimal de servicii (acordat persoanelor neasigurate), pachetul de servicii de bază (acordat persoanelor asigurate), pachetul de servicii facultativ (acordate persoanelor asigurate facultativ), respectiv: unitățile sanitare publice sau private, organizate conform prevederilor legale în vigoare, autorizate, evaluate și selectate în condițiile legii; farmaciile, distribuitorii și producătorii de medicamente și materiale sanitare; alte persoane fizice sau juridice care furnizează servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale.

VI. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU ACTIVITĂȚI ȘI BENEFICIARI:

Art. 8. Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) să fie un furnizor de servicii medicale aflat în subordinea unei autorități administrative publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș;
- b) sunt plătitoare de impozite și taxe locale la bugetul municipiului / orașului / comunei/ localității de pe raza județului Timiș și să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent, la organul fiscal competent ;
- c) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 6 literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis.
- d) nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- e) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost);
- f) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele *de minimis* nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.
- g) plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.
- h) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la bugetul județului Timis precum și/sau la bugetul unității administrativ teritoriale în care își au sediul;

- 
- i) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
 - j) să nu se afle în litigiu cu Consiliul Județean Timiș;
 - k) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
 - l) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
 - m) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - n) Să nu fi beneficiat de altă schemă *de minimis* având același obiect, iar în cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi (anul fiscal în curs și doi ani precedenți), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

VII. CHELTUIELI ELIGIBILE:

Art. 9. Ajutorul *de minimis* se acordă sub formă de finanțare în vederea dotării cu echipamente medicale a spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș.

VIII. CONDIȚII DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 10.

(1) Ajutorul *de minimis* se acordă sub formă de finanțare în temeiul unei cereri de finanțare și doar pentru dotarea cu echipamente medicale a spitalelor publice locale aflate în subordinea autorităților administrației publice locale de pe raza administrativă a județului Timiș.

(2) Ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul *de minimis* este plătit.

(3) Ajutorul se acordă întreprinderilor în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel:

(i) valoarea brută totală¹ a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei² a 200.000 de euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(ii) pentru agenții economici care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 de euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(4) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor

¹ plafoanele ajutorului *de minimis* sunt exprimate în numerar, ca valoare brută, adică înainte de orice deducere de impozite și taxe.

² la data semnării contractului de finanțare.

care fuzionează. Ajutoarele de *minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(5) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de *minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de *minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de *minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(6) Ajutoarele de *minimis* acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele de *minimis* acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 360/2012 în limita plafonului stabilit în respectivul regulament. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de *minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente de *minimis* în limita plafonului de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(7) Ajutoarele de *minimis* nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.

(8) Furnizorul va acorda un ajutor de *minimis* după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor de *minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 Euro echivalent în lei.

IX. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI:

Art. 11. Pentru a beneficia de finanțări nerambursabile instituite de prezenta schemă, solicitantul va depune următoarele documente și declarații pe proprie răspundere privind:

- ajutoarele de *minimis* primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);
- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;
- eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta schemă, de întreprinderea unică;
- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de *minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de *minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- faptul că ajutorul de *minimis* acordat nu va finanța activități sau domenii exceptate de prezenta schemă.

Totodată, pentru a beneficia de schema de *minimis* beneficiarii vor depune următoarele documente:

- Declarație de eligibilitate, pe propria răspundere³, în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de *minimis* primit în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de

³ (conform modelului din anexa la Ordinul nr. 2400/2017 privind aprobarea măsurii de sprijin prin acordarea unor ajutoare de *minimis* pentru IMM-uri sub formă de garanție neplafonată de portofoliu din cadrul Programului operațional "Inițiativa pentru IMM)

- depunere a cererii de finanțare, precum și în anul fiscal curent, până la depunerea documentației de acordare a creditului la intermediarii financiari, respectiv încheierea contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor referitoare la întreprinderea unică;
- Factura proforma pentru achiziționarea echipamentelor medicale sau oferta de preț pentru toate echipamentele din planul de investiții, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
 - Plan de investiții, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
 - Studiu tehnico-economic, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
 - Certificatul fiscal de la DGRFP;
 - Certificatul fiscal de la unitatea administrativ teritorială în raza căreia își au sediul;
 - Declarație pe propria răspundere că nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare, conform prevederilor art. 4 din H.G. nr. 274/2013.

Art. 12.

(1) Administratorul schemei va verifica respectarea tuturor condițiilor de eligibilitate asociate prezentei scheme, înainte de acordarea facilităților.

(2) Administratorul schemei va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

Art. 13.

(1) Întreprinderea încheie cu administratorul schemei de ajutor *de minimis* un Contract de finanțare sau orice alt act care să poată fi considerat act de acordare a ajutorului *de minimis*.

(2) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis*, administratorul schemei de ajutor *de minimis* îi comunică în scris acest lucru.

X. DURATA SCHEMEI:

Art. 14.

(1) În cadrul prezentei scheme se vor putea acorda ajutoare începând cu data intrării în vigoare a prezentei și până la data de 31.12.2020.

(2) Plățile aferente ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se vor efectua până cel târziu la data de 31.12.2020.

XI. BUGETUL SCHEMEI:

Art. 15. Valoarea maximă totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este 3.000.000 lei, respectiv 643.845,90 euro, la cursul de schimb practicat de BNR în perioada elaborării schemei (4,6595 lei/euro), defalcată după cum urmează:

An	Anul 1	Anul 2	TOTAL
Euro	321.922,95	321.922,95	643.845,90

RON	1.500.000	1.500.000	3.000.000
-----	-----------	-----------	-----------

X. EFECTE:

Art. 16. În cadrul prezentei scheme de *minimis* se vor acorda ajutoare unui număr maxim de 7 beneficiari.



XI. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA

Art. 17.

(1) În cazul în care solicitantul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul prezentei scheme de ajutor de *minimis* și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor de *minimis* comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor de *minimis*, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(2) Schema de ajutor de *minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului, Consiliul Județean Timiș.

XII. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 18. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de *minimis* acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

Art. 19.

(1) Furnizorul de ajutor de *minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului de *minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de *minimis* primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

Art. 20.

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de *minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor de *minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

Art. 21. Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de minimis.

Art. 22

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat⁴, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

Art. 23. Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24.

(1) Administratorul sau, după caz sub-administratorul schemei de minimis are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta schemă de minimis într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

⁴ Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

(2) Contractele de finanțare, actele de acordare a ajutoarelor, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării



XIII. RECUPERAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 25.

(1) În cazul în care se consider necesar, recuperarea ajutorului *de minimis* se realizează de către furnizor, conform prevederilor OUG nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul *de minimis* care trebuie recuperate include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.

(3) Rata dobânzii este cea stabilită prin regulamentul CE nr. 794/2004 al Comisiei din 21.04.2004 de punere în aplicare a Regulamentului CE nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2015/1589 al Consiliului din 13.07.2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 248/ din 24.09.2015.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 26.

Prezenta schemă *de minimis* se aprobă prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș și va intra în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, în condițiile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.